

**Утверждено**  
**Наблюдательным советом АО "Почта Банк"**  
**Протокол № 06/20 от 27 мая 2020 года**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**  
**Акционерного общества "Почта Банк", АО "Почта Банк"**

**Москва, 2020**

## Содержание

Стр.

1. Общие положения.....	3
2. Термины и сокращения.....	3
3. Цели и задачи.....	5
4. Принципы информационной открытости.....	6
5. Средства и способы раскрытия информации .....	6
6. Обязательное раскрытие информации.....	8
7. Добровольное раскрытие информации .....	8
8. Предоставление информации акционерам и иным заинтересованным лицам .....	9
9. Внешние и внутренние коммуникации .....	9
10. Защита информации .....	11
11. Ответственность .....	12
12. Контроль за соблюдением Информационной политики .....	12
13. Заключительные положения .....	12

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Информационная политика (далее – "Политика") разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ "Об акционерных обществах", Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг", Федеральным законом «О банках и банковской деятельности», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Кодексом корпоративного управления, рекомендованным к применению Банком России, нормативными документами Банка России, Уставом Акционерного общества "Почта Банк" и иными нормативными актами Акционерного общества "Почта Банк" (далее – "Банк").

1.2. Настоящая Политика является внутренним документом и определяет основные принципы, цели и задачи информационной политики, содержит описание состава информации, подлежащей обязательному раскрытию Банком, порядка, сроков и способов ее раскрытия, а также ограничений по несанкционированному распространению, разглашению и использованию информации о деятельности Банка, состав информации дополнительно раскрываемой Банком, защиту информации и ответственность, а также способы внешних и внутренних коммуникаций, используемых Банком для формирования достоверного представления о своей деятельности.

1.3. Банк признает, что раскрытие информации является одним из важнейших инструментов взаимодействия Банка с акционерами, инвесторами, клиентами и другими заинтересованными сторонами, способствует формированию долгосрочных отношений с этими лицами и доверия с их стороны, повышению стоимости ценных бумаг Банка и привлечению капитала.

1.4. Информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящей Политикой, раскрывается на русском языке, а в случае необходимости, может также раскрываться на других языках.

1.5. Информационная политика ориентирована на следующие целевые аудитории:

- акционеров (представителей акционеров) и инвесторов Банка;
- клиентов Банка (действующих и потенциальных);
- контрагентов Банка;
- органов государственной власти и управления;
- членов органов управления и контроля Банка;
- сотрудников Банка;
- средства массовой информации (СМИ).

1.6. Банк действует в режиме информационной открытости по отношению ко всем целевым аудиториям. Доступ к публичной информации, за исключением случаев установленных законодательством Российской Федерации, предоставляется Банком на безвозмездной основе и не требует выполнения специальных процедур (получения паролей, регистрации или иных технических ограничений) для ознакомления с ней.

## 2. Термины и сокращения

Термины, используемые в настоящем Положении:

**Акционер** – физическое или юридическое лицо, владеющее акциями Банка.

**Банк** - Акционерное общество "Почта Банк", АО "Почта Банк".

**Банковская тайна** – сведения о клиентах и корреспондентах (физических и юридических лицах), полученные Банком в результате своей деятельности, в т.ч. сведения о счетах клиентов (корреспондентов) любого вида (расчетных, текущих, бюджетных, валютных и др.), сведения об открытии, переоформлении, закрытии счетов, а также о переводе их в другой банк, сведения об операциях по указанным счетам и вкладам, сведения о кредитной истории клиента, о содержании и условиях договоров, персональные сведения о клиенте Банка.

**Внутренние документы Банка** - документы, разрабатываемые и принимаемые органами управления Банка в соответствии с их компетенцией, определенной законодательством Российской Федерации и Уставом Банка, акты, устанавливающие нормы (правила) общего характера, предназначенные для регулирования управленческой, финансовой, коммерческой, производственно-хозяйственной, кадровой и иной функциональной деятельности внутри Банка.

**Заинтересованные в раскрытии информации стороны/лица (заинтересованные лица):**

- акционеры Банка и их представители;
- клиенты Банка;
- органы государственной власти и управления;
- контрагенты Банка;
- организации, выполняющие функции регуляторов соответствующих рынков;
- члены органов управления и контроля Банка;
- другие участники рынка ценных бумаг;
- сотрудники Банка.

**Закрываемая или конфиденциальная информация** – информация, содержащая коммерческую, банковскую и/или служебную тайну и иная охраняемая законом информация, в том числе персональные данные, не подпадающая под понятие обязательной к раскрытию информации, которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам, к которой у них нет свободного доступа на законном основании.

**Информационная политика** – комплекс основополагающих принципов и мер, на которых основываются мероприятия по раскрытию информации о Банке с целью соблюдения всех прав заинтересованных лиц на доступ к достоверной и объективной информации о Банке, необходимой для принятия ими взвешенных инвестиционных и управленческих решений, а также с целью укрепления деловой репутации и формирования благоприятного имиджа Банка путем повышения его информационной открытости и прозрачности.

**Коммерческая тайна** – конфиденциальная информация, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой у члена органа управления существует его личная заинтересованность (прямая или косвенная) в принятии решения, совершении действий или воздержании от действий в качестве члена органа управления Банка, которая влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**Клиент** – юридическое или физическое лицо, находящееся на обслуживании в Банке.

**Наблюдательный совет Банка** – орган управления, к компетенции которого относится осуществление общего руководства деятельностью Банка, за исключением решения вопросов, отнесенных Уставом Банка к компетенции Общего собрания акционеров.

**Общее собрание акционеров Банка** – высший орган управления Банком.

**Обязательная к раскрытию информация** – информация, раскрытие которой требуется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Открытая информация** – общедоступная информация любого характера, либо информация, которая была раскрыта ранее, и теперь является общедоступной.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)

**Правление Банка** – коллегиальный исполнительный орган управления Банка, к компетенции которого относятся вопросы руководства текущей деятельностью Банка, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания акционеров и Наблюдательного совета.

**Президент - Председатель Правления Банка** – единоличный исполнительный орган управления Банком, осуществляющий руководство текущей деятельностью Банка, возглавляет и организует работу Правления.

**Раскрытие информации** – обеспечение доступности информации о Банке заинтересованным лицам независимо от целей ее получения в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение.

**Существенная информация** – информация, которая, после своего опубликования, может оказывать существенное влияние на рыночную стоимость акций и других ценных бумаг Банка.

**Служебная тайна** – любая защищаемая законом конфиденциальная информация, ставшая известной сотруднику Банка в результате его трудовой деятельности или ставшая ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Слухи** – неподтвержденная информация неизвестного источника, основанная на действительных либо вымышленных событиях, не являющаяся достаточно достоверной для принятия обоснованных решений.

**Социальные медиа** – платформы, онлайн-сервисы или веб-сайты, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений. Характерными особенностями социальных медиа являются: предоставление спектра возможностей для обмена информацией (фото, видео, сервис блогов, сервис микроблогов, сообщества, личные сообщения, возможность отметить местоположение и т.п.).

**СМИ (средства массовой информации)** – периодическое печатное издание, сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, иная форма периодического распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием).

### 3. Цели и задачи

3.1. Основными целями раскрытия Банком информации являются:

- выполнение требований законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, внутренних документов Банка;
- предоставление акционерам, инвесторам, клиентам и иным заинтересованным лицам возможности наиболее полной реализации их прав и законных интересов на получение информации, являющейся существенной для принятия ими инвестиционных и управленческих решений;
- повышение уровня информационной открытости и прозрачности Банка.

3.2. Основными задачами раскрытия Банком информации являются:

- обеспечение своевременного и полного раскрытия объективной, достоверной и непротиворечивой информации о Банке всем заинтересованным лицам в соответствии с существующими законодательными требованиями;
- определение правил и порядка доведения информации о Банке до всех заинтересованных лиц, обеспечивающей возможность принятия обоснованных решений;
- совершенствование корпоративного управления в Банке и содействие повышению его инвестиционной привлекательности;
- привлечение дополнительного внимания органов управления и/или сотрудников Банка к соответствующим требованиям, ограничениям и установленному порядку информационного обмена;
- обеспечение информационной безопасности и сохранности закрытой или конфиденциальной информации Банка;
- обеспечение единого подхода раскрытия информации на всех уровнях Банка, эффективной координации внешних и внутренних коммуникаций между Банком и его дочерними обществами;
- укрепление деловой репутации и формирование позитивного мнения о Банке у целевых аудиторий;

- укрепление финансово-хозяйственных связей Банка со своими контрагентами.

#### **4. Принципы информационной открытости**

4.1 Деятельность Банка по раскрытию информации построена на принципах регулярности, последовательности и оперативности, доступности, полноты, достоверности и сравнимости раскрываемых данных.

4.2. В соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности Банк обеспечивает:

- выполнение требований законодательства Российской Федерации, требований регуляторов, внутренних документов Банка в части своевременного раскрытия информации о Банке и его ценных бумагах;
- обеспечение непрерывности процесса раскрытия информации;
- раскрытие информации в максимально кратчайшие сроки, не снижающие ее актуальность;
- оперативное предоставление информации о позиции Банка в отношении Слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление о Банке и стоимости его ценных бумаг, что подвергает риску интересы акционеров, инвесторов, клиентов и иных заинтересованных лиц.

4.3. С целью соблюдения принципа доступности раскрываемой информации Банк использует разнообразные каналы и способы раскрытия информации, прежде всего электронные, доступные для большинства заинтересованных лиц, свободный и необременительный доступ заинтересованных лиц к раскрываемой Банком информации на безвозмездной основе и без выполнения специальных процедур (получение паролей, регистрации или иных технических ограничений) для ознакомления с ней.

4.4. Следуя принципам полноты, достоверности и сравнимости раскрываемой информации, Банк стремится:

- предоставлять заинтересованным сторонам полную, объективную, соответствующую действительности информацию, не уклоняясь при этом от раскрытия негативной информации о себе;
- раскрывать понятную и непротиворечивую информацию, данные которой являются сопоставимыми (возможность сравнивать показатели за разные периоды времени, а также сравнивать показатели Банка с показателями аналогичных компаний);
- обеспечивать нейтральность раскрываемой информации (независимость представления информации от интересов каких-либо лиц или их групп).

4.5. При предоставлении информации Банк стремится обеспечить разумный баланс между открытостью Банка и соблюдением его коммерческих интересов; соблюдение режима защиты информации, содержащей коммерческую, банковскую и/или служебную тайну Банка и иную охраняемую законом информацию, в том числе защиту персональных данных.

4.6. Банк соблюдает высокие стандарты корпоративной социальной ответственности и поддерживает непрерывный диалог с целевыми аудиториями для укрепления корпоративной репутации и роста справедливой стоимости бизнеса.

#### **5. Средства и способы раскрытия информации**

5.1. Раскрытие информации является одним из важнейших инструментов взаимодействия с акционерами, инвесторами и иными заинтересованными лицами, способствует формированию долгосрочных отношений и доверию, а также повышению инвестиционной привлекательности Банка.

5.2. При раскрытии информации Банк использует все доступные способы ее распространения.

5.3. Информация, распространяемая о деятельности Банка, подразделяется на три группы:

- информация, подлежащая предоставлению в обязательном и установленном порядке и раскрываемая средствами, определенными нормативными документами и регламентирующими органами;
- информация, раскрываемая Банком на добровольной основе любыми средствами по выбору Банка;
- открытая информация, свободно предоставляемая по запросу заинтересованных лиц в режиме информирования.

5.4. Основными каналами раскрытия, размещения информации о Банке являются:

5.4.1. официальный сайт Банка в сети Интернет: <http://www.pochtabank.ru>. Банк публикует на официальном сайте в сети Интернет информацию о своей деятельности, руководстве, а также документы, пресс-релизы, презентации, сообщения, новости и иную информацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации, внутренними документами Банка, а также соответствующую наилучшим практикам корпоративного управления.

5.4.2. страница на сайте уполномоченного информационного агентства: <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=1949>. Банк может публиковать информацию в ленте новостей и использовать страницу в сети Интернет, предоставляемую другим информационным агентством, которое в установленном порядке уполномочено Банком России на проведение действий по раскрытию информации о ценных бумагах и иных финансовых инструментах.

5.4.3. личный кабинет в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности: <http://fedresurs.ru>.

5.4.4. информационные семинары, конференции, пресс-конференции, собрания, форумы и иные встречи с заинтересованными лицами. Банк на регулярной основе проводит встречи с представителями инвестиционного сообщества, участвует в работе российских и международных инвестиционных конференциях.

5.4.5. дистанционные каналы связи (теле-, видео-, конференц-связь, онлайн-трансляции);

5.4.6. электронные и печатные издания, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка. Банк осуществляет публикацию сообщений, статей, интервью, материалов и другой информации в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории Российской Федерации, а также за рубежом по мере возникновения необходимости в такой публикации.

5.4.7. брошюры, буклеты и иные носители (публикация информации о Банке и его деятельности, другой информации), распространяемые в клиентских центрах Банка.

5.4.8. предоставление акционерам доступа к информации (документам) и выдача им копий документов по их требованию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом и нормативными актами Банка.

5.4.9. использование официальных страниц Банка в социальных сетях и блогосфере. В целях поддержания постоянного диалога с заинтересованными лицами Банк ведет официальные страницы в социальных сетях и блогосфере. Информационное сопровождение деятельности Банка в социальных сетях и блогосфере осуществляется сотрудниками Службы маркетинга и общественных связей на основании внутренних документов Банка.

5.4.10. иные способы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, регулирующими органами, Уставом, нормативными актами Банка и решениями уполномоченных органов управления Банка с использованием коммуникативных средств, предусмотренных в настоящем Положении.

5.5. Уполномоченные представители Банка (из числа сотрудников Банка), участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Банка, несут ответственность за разглашение информации (выступления, комментарии, интервью, публикации и т.д.), содержащей коммерческую тайну, конфиденциальную информацию.

5.6. Раскрытие информации о Банке осуществляется путем распространения информации в следующих формах:

- Устав Банка и внутренние документы Банка, регулирующие деятельность органов Банка;
- годовая и промежуточная бухгалтерская отчетность Банка;
- годовая и промежуточная консолидированная финансовая отчетность Банка;
- пресс-релизы;
- иные формы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, регулирующими органами, Уставом, нормативными актами Банка и решениями уполномоченных органов управления Банка.

## **6. Обязательное раскрытие информации**

6.1. Банк осуществляет обязательное раскрытие информации в соответствии с требованиями федеральных законов и регулирующих органов.

6.2. Информацией, раскрываемой Банком как акционерным обществом и кредитной организацией, а также в соответствии с требованиями федеральных законов и регулирующих органов, является:

- годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность и аудиторское заключение по ней;
- промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка;
- годовая и промежуточная консолидированная финансовая отчетность Банка;
- отчет об итогах голосования на Общем собрании акционеров Банка (на сайте Банка);
- сведения о приобретении Банком более 20 процентов голосующих акций другого акционерного общества;
- иные документы и информация, подлежащие обязательному раскрытию в соответствии с требованиями законодательства и регулирующих органов.

Банк, являясь кредитной организацией и эмитентом ценных бумаг, дополнительно раскрывает информацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными актами Банка России, в том числе:

- информацию о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами и информацию о задолженности кредитной организации по вкладам физических лиц;
- информацию о сделках по уступке ипотечным агентам или специализированным обществам денежных требований, в том числе удостоверенных закладными;
- информацию о квалификации и опыте работы членов Наблюдательного совета Банка, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера Банка, а также руководителей, главных бухгалтеров филиалов Банка;
- информацию о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом;
- информацию о финансовых инструментах, включаемых в расчет собственных средств (капитала) Банка.

6.3. Перечень раскрываемой информации может изменяться в зависимости от изменения законодательства Российской Федерации, правил и требований регулирующих органов.

6.4. Сотрудники и подразделения, уполномоченные Банком подготавливать, распространять, а также комментировать обязательную к раскрытию информацию, определяются органами управления Банка в соответствии с их компетенцией.

6.5. Раскрытие обязательной информации осуществляется в сроки, определенные требованиями федеральных законов и нормативных актов регулирующих органов.

## **7. Добровольное раскрытие информации**

7.1. В добровольном порядке Банк раскрывает следующую информацию:



- Устав Банка и иные внутренние документы Банка, регулирующие деятельность его органов, в том числе Положение о порядке подготовки и проведения Общего собрания акционеров Банка, Положение о Наблюдательном совете Банка, Положение о Правлении Банка, Положение о Ревизионной комиссии Банка;

- Этический кодекс Банка;
- Информационную политику Банка;
- анализ и комментарии руководства Банка о финансовом состоянии и результатах финансово – хозяйственной деятельности Банка;
- комментарии уполномоченных лиц в отношении информации, раскрытой ранее в установленном порядке;
- приобретение Банком собственных акций, если это не связано с уменьшением уставного капитала Банка;
- информацию о продуктах и услугах Банка;
- любую другую информацию, существенную с точки зрения Банка и передовыми практиками корпоративного управления.

7.3. Размещение (актуализация) добровольно раскрываемой Банком информации осуществляется в оперативном порядке и с учетом ее актуальности и существенности для принятия заинтересованными лицами инвестиционных и управленческих решений.

## **8. Предоставление информации акционерам и иным заинтересованным лицам**

8.1. Банк обеспечивает беспрепятственный доступ к информации, которую Банк обязан хранить и предоставлять акционерам и иным правомочным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка.

8.2. Порядок предоставления акционерам и иным правомочным лицам информации и документов по их требованию определен внутренними документами Банка.

8.3. Акционеры имеют право ознакомиться с документами, публично раскрываемыми Банком посредством ознакомления с текстами таких документов на сайте Банка в сети Интернет ([www.pochtabank.ru](http://www.pochtabank.ru)) и на странице Банка в сети Интернет, предоставляемой одним из распространителей информации (<http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=1949>).

8.4. Объем права доступа к документам и информации Банка дифференцирован в зависимости от размера владения акционером голосующих акций Банка. Акционерам, имеющим одинаковый объем прав, предоставляется равная возможность доступа к документам Банка.

8.5. Доступ к документам, материалам и информации, подлежащим раскрытию Банком в обязательном порядке, осуществляется путем помещения их копий по адресу (в месте нахождения) постоянно действующего исполнительного органа Банка.

## **9. Внешние и внутренние коммуникации**

9.1. Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Банка.

9.1.1. Правом публичного выступления и предоставления комментариев от имени Банка обладают Президент - Председатель Правления, Первый заместитель Президента – Председателя Правления, заместитель Президента – Председателя Правления, члены Правления, руководитель Службы маркетинга и общественных связей, руководитель Дирекции по связям с общественностью, сотрудники Банка, надлежащим образом уполномоченные на совершение указанных действий на постоянной или однократной основе.

9.1.2. Полномочия лиц, имеющих право раскрытия информации и предоставления комментариев от имени Банка, дифференцируются в зависимости от занимаемой должности и профессиональной сферы деятельности и регулируются внутренними нормативными и распорядительными документами Банка.

9.1.3. В иных случаях сотрудникам Банка запрещается публично комментировать или предоставлять любую информацию о Банке и его деятельности.

9.1.5. Председатель Наблюдательного совета с учетом мнения членов Наблюдательного совета вправе официально комментировать принятые Наблюдательным советом решения, а также излагать официальную точку зрения Наблюдательного совета по вопросам, которые рассматривались на его заседаниях.

9.1.6. Члены Наблюдательного совета вправе, принимая во внимание обязанности по соблюдению требований конфиденциальности информации, публично излагать свою личную точку зрения по вопросам, рассмотренным на заседаниях Наблюдательного совета, а также по принятым на заседаниях решениям, предварительно уведомив об этом Председателя Наблюдательного совета.

9.1.7. При осуществлении внешних контактов члены Наблюдательного совета, члены Правления, иные сотрудники Банка должны руководствоваться требованиями настоящей Информационной политики, а также ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и требованиями внутренних нормативных и распорядительных документов Банка в отношении разглашения сведений, составляющих конфиденциальную информацию Банка.

9.2. Лица, указанные в пункте 9.1 настоящей Политики, вправе комментировать деятельность Банка в рамках своей компетенции с учетом ограничений по раскрытию информации, содержащей коммерческую тайну, конфиденциальную информацию.

9.3. Взаимодействие со средствами массовой информации.

9.3.1. Банк осознает, что активное и эффективное взаимодействие со СМИ позволяет осуществлять информационный обмен со всеми группами заинтересованных лиц и способствует созданию благоприятного инвестиционного климата.

9.3.2. В соответствии с принципами настоящей Политики, Банк взаимодействует с представителями СМИ и соцмедиа посредством осуществления следующих мероприятий:

- распространение пресс-релизов по всем существенным событиям в жизни Банка;
- проведение пресс-конференций и встреч представителей СМИ и соцмедиа с руководством Банка;
- оперативные и компетентные ответы на все информационные запросы представителей СМИ, поступающие в Банк;
- участие в конференциях, семинарах и иных публичных мероприятиях с участием СМИ.

9.3.3. Сведения о предполагаемых выступлениях в СМИ, состав информации, раскрываемый при взаимодействии со СМИ, определяется на основании настоящего Положения, а также решениями уполномоченных органов управления Банка с учетом текущей ситуации.

9.3.4. Представители Банка, участвующие в мероприятиях, предусматривающих раскрытие информации о деятельности Банка, определены внутренними регламентирующими документами Банка. В случае получения приглашения для участия в мероприятии, которое организует или на котором присутствует пресса, руководитель структурного подразделения Банка, в адрес которого поступило приглашение на участие в данном мероприятии, должен направить его в Службу маркетинга и общественных связей для согласования факта участия представителя Банка, после чего направить материалы для выступления для последующего согласования с Президентом – Председателем Правления Банка.

9.4. Внутренние коммуникации

9.4.1. Банк осознает, что информационная прозрачность для внешних заинтересованных лиц базируется на внутренней информационной открытости по отношению к сотрудникам Банка.

9.4.2. Для обеспечения единой коммуникативной политики, транслируемой всеми без исключения сотрудниками Банка, осуществляется:

- раскрытие на внутреннем портале Банка – корпоративном портале информации о Банке, раскрываемой внешним заинтересованным лицам;
- доведение до сведения сотрудников нормативных актов и организационно - распорядительных документов Банка, необходимых для ознакомления, посредством сети и электронной рассылки по Банку;

- проведение Банком на регулярной основе семинаров, тренингов и информационных мероприятий для сотрудников, призванных обеспечить полное информирование всех групп сотрудников необходимой для них информацией и правилами работы с ней.

#### 9.5. Присутствие Банка в Социальных медиа.

9.5.1. В целях поддержания постоянного неформального диалога с пользователями социальных сетей (фактическими или потенциальными клиентами Банка), выявления их потребностей, оказания помощи в решении возникающих вопросов, информирования о проводимых акциях, поддержки своих рекламных приложений Банк ведет в Социальных медиа официальные страницы:

VK: <https://www.vk.com/pochtabank>

Facebook: <https://www.facebook.com/pochtabank>

Instagram: <https://www.instagram.com/pochtabank>

OK: <https://www.ok.ru/pochtabank>

Twitter: <https://www.twitter.com/pochtabank>.

9.5.2. Руководители Банка (Президент - Председатель Правления, Первый заместитель Президента – Председателя Правления, заместитель Президента – Председателя Правления, члены Правления, вице-президенты, руководители самостоятельных структурных подразделений Банка) могут иметь собственные страницы в Социальных медиа. Личным признается аккаунт руководителя Банка, даже если в профиле не указана текущая занимаемая в Банке должность и/или Банк не указан в качестве работодателя.

9.5.3. Прочие сотрудники Банка также могут иметь собственные страницы (личные аккаунты) в социальных сетях и размещать на них материалы, содержащие указание на их место работы и занимаемую в Банке должность, давать представление о работе и сообщать адрес головного офиса.

9.5.4. При создании и поддержке личных аккаунтов руководителей и сотрудников Банка не допускается публикация сведений, составляющих банковскую, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, материалов, содержащих конфиденциальную информацию Банка, а также сведений, не соответствующих действительности и/или порочащих деловую репутацию Банка (в том числе с использованием логотипов, товарных знаков и символики Банка, посредством размещения фото- и видео- изображений не соответствующих действительности).

9.5.5. Сотрудникам Банка, за исключением сотрудников Службы маркетинга и общественных связей, отвечающих за присутствие Банка в Социальных медиа, запрещено оказывать консультации и поддержку клиентов или потенциальных клиентов Банка на внешних страницах соцсетей. В случае обращения пользователя Сотрудник обязан перенаправить вопрос в официальные страницы банка (п.9.5.1.) или довести информацию до сотрудников Службы маркетинга и общественных связей, отвечающих за присутствие Банка в Социальных медиа.

## 10. Защита информации

10.1. При раскрытии информации, Банк обеспечивает защиту информации, составляющую банковскую, коммерческую, служебную тайну Банка и иную, охраняемую законом информацию, защиту от неправомерного использования персональных данных.

10.2. Информация, составляющая коммерческую тайну, предоставляется Банком только по мотивированному требованию органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации и не подлежит публичному раскрытию.

10.3. Сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены только самим клиентам или их представителям, а также представлены в бюро кредитных историй, государственным органам и их должностным лицам на основаниях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

10.4. Банк осуществляет обработку персональных данных и передачу их третьим лицам только с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

## **11. Ответственность**

11.1. Ответственность за полноту и достоверность раскрываемой информации о Банке и его деятельности несут исполнительные органы Банка согласно их компетенции.

11.2. В случае нарушения законодательства Российской Федерации, правил и требований, а также норм настоящей Политики, приведших к причинению ущерба Банку и/или его акционерам, виновные в таком нарушении лица могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Юридическая служба несет ответственность за организацию раскрытия информации и взаимодействие с Банком России по вопросам раскрытия информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по ценным бумагам, предоставление документов и информации акционерам и иным заинтересованным лицам.

11.4. Требования настоящей Информационной политики обязательны для исполнения всеми сотрудниками Банка и членами Наблюдательного совета.

## **12. Контроль за соблюдением Информационной политики**

12.1. Вопросы надлежащей организации и реализации в Банке Информационной политики относятся к компетенции Президента- Председателя Правления Банка.

12.2. Утверждение Информационной политики и контроль за ее соблюдением осуществляет Наблюдательный совет.

## **13. Заключительные положения**

13.1. Настоящая Политика утверждается решением Наблюдательного совета Банка.

13.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации, настоящая Политика действует в части пунктов, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

13.3. Изменения и дополнения в Политику вносятся по решению Наблюдательного совета Банка.